



## Rigsarkivets bevarings- og kassationsbestemmelse for bispe- og stiftsøvrighedsarkiver

I medfør af § 8, stk. 2, i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 919 af 28. november 1997 om offentlige arkivalier mv. fastsættes følgende bestemmelse om bevaring og kassation af arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af bispeembederne og stiftsøvrighederne.

### 1 Område

Bestemmelsen gælder for alle konventionelle arkivalier, der er skabt eller tilvejebragt, og som i fremtiden skabes eller tilvejebringes af bispeembederne og stiftsøvrighederne inden for den nuværende registreringssystematik.

Bestemmelsen gælder ikke for arkivalier, som er lagret på elektronisk medium. For disse vil der blive udstedt særskilte bevarings- og kassationsbestemmelser, når der er sket anmeldelse til Rigsarkivet, jf. cirkulære nr. 5 af 14. januar 2000 om anmeldelse og godkendelse af statslige myndigheders elektroniske arkivalier.

### 2 Arkivalier, som skal bevares

Følgende arkivalier hos bispeembeder og stiftsøvrigheder skal bevares:

2.1. - Arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af bispeembederne til og med 1970, bevares efter retningslinierne i bilag A

2.2. - Arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af stiftsøvrighederne til og med 1970, bevares efter retningslinierne i bilag B

2.3. - Arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af bispeembeder og stiftsøvrigheder efter 1970, bevares efter bestemmelserne i bilag C, jf. underbilag c 1 og c 2

### 3 Kassation af arkivalier, som ikke skal bevares

Arkivalier, som ikke skal bevares i henhold til afsnit 2, kasseres, når de ikke længere har administrativ eller retlig betydning.

### 4 Ikrafttrædelse mv.

Bestemmelsen træder i kraft straks. Samtidig ophæves alle hidtil gældende bestemmelser om bevaring og kassation af arkivalier hos bispeembederne og stiftsøvrighederne.





## Rigsarkivet

Bestemmelsen gælder ikke for Kirken i Grønland og på Færøerne.

Arkivalier, som skal bevares, afleveres til et af landsarkiverne efter nærmere meddelelse herom. I forbindelse hermed udsender Rigsarkivet en vejledning.

Der henvises i øvrigt til Rigsarkivets almindelige retningslinier for behandling af arkivalier i "Arkivhåndbogen. En brugsvejledning til offentlige myndigheder" (jf. den elektroniske version på [Rigsarkivets hjemmeside](#)).





Rigsarkivet

## Bilag A

### Bevaringsplan for bispeembedernes arkivalier indtil 1970

Følgende arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af bispeembederne indtil 1970, skal bevares:

#### A Embedet i almindelighed

1. Arkivregistrarer

#### B Korrespondance

1. Kopibøger
2. Journaler/journalkort
3. Løse registre og kartoteker
4. Journalsager henlagt i kronologisk orden
5. Følgende typer af journalsager henlagt efter emne:
  - 5.1. Konfirmationssager. Klager og principalsager (alders- og kundskabsdispensationer kasseres)
  - 5.2. Præsternes årlige indberetninger
  - 5.3. Kirkesyn/provstesyn
  - 5.4. Kirkers indvielse
  - 5.5. Referater af provstemoder
  - 5.6. Bispevielse
  - 5.7. Bispegårdens vedligeholdelse
  - 5.8. Klagesager og disciplinærsager
6. Ujournaliserede sager af principiel karakter, herunder biskoppernes ujournaliserede embeds-korrespondance

#### C Personalesager

1. Præster
2. Andre ansatte i chefstillinger
3. Personer født den 1. i en måned

#### D Vitaprotokol, kaldsbrevprotokol, ordinationsprotokol og lignende

1. Vitae
2. Teologiske kandidaters ordination
3. Bispeksamensopgaver





## Rigsarkivet

### **E Landemodeprotokol**

1. Landemodeakter (kun embedets egne)

### **F Kirkefonden**

1. Referater
2. Regnskaber

### **G Legater, der administreres af bispeembedet**

1. Fundatser
2. Forhandlingsprotokoller
3. Årsregnskaber

### **H Tilsynsfunktioner**

1. Visitatser (visitatsprotokoller)
2. Tilsyn af almindelig forvaltningsretlig karakter
3. Rådgivende funktioner

### **I Menighedsrådsvalg**

1. Udskrifter af valgprotokoller
2. Klager

### **J Bispemøder**

*Kun Københavns Stift*

### **K Diverse**

1. Sager, der i særlig grad belyser stiftets og bispeembedets historie





Rigsarkivet

## Bilag B

### Bevaringsplan for stiftsøvrighedernes arkivalier indtil 1970

Følgende arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af stiftsøvrighederne indtil 1970, skal bevares:

#### A Arkivet

1. Arkivregistrarer

#### B Korrespondance

1. Journaler
2. Registre og kartoteker
3. Journalsager henlagt i kronologisk orden
4. Følgende typer af journalsager henlagt efter emne:
  - Kirker:*
    - 4.1. Regnskaber og vedtægter vedrørende købstadskirkerne
    - 4.2. Kirke- og kirkegårdsvedtægter
  - Præstegårde:*
    - 4.3. Drift, køb og salg af præstegårdsjorder
    - 4.4. Præstegårdenes opførelse og vedligeholdelse (præstelønningskasseregnskaber)
  - Grundbyrder:*
    - 4.5. Tiendeafløsningsprotokoller, tiendekommissionsprotokoller
    - 4.6. Tienderegnskaber

#### C Legater, der administreres af stiftsøvrigheden

1. Fundatser
2. Forhandlingsprotokoller
3. Årsregnskaber

#### D Klostre, stiftelser og hospitaler

1. Årsregnskaber
2. Udskrifter af forhandlingsprotokoller

#### E Stiftskassererens arkiv

1. Journaler
2. Hovedbøger





## Rigsarkivet

### F Stiftsbibliotek

1. Accessionsprotokoller indtil 1950
2. Forhandlingsprotokol for biblioteksudvalg





Rigsarkivet

## Bilag C

### Bevaringsplan for bispeembedernes og stiftsøvrighedernes arkivalier efter 1970

Følgende arkivalier, som er skabt eller tilvejebragt af bispeembederne og stiftsøvrighederne efter 1970, skal bevares:

#### A Embedet i almindelighed

2. Arkivregistrarer

#### B Korrespondance

1. Journalkort
2. Registre og kartoteker
3. Journalsager henlagt efter journalnumre i henhold til underbilag c 1 og c 2
4. Ujournaliserede sager af principiel karakter, herunder biskoppernes ujournaliserede embedskorrespondance

#### C Personalesager

1. Præster
2. Andre ansatte i chefstillinger
3. Personer født den 1. i en måned

#### D Vitaprotokol, kaldsbrevprotokol, ordinationsprotokol og lignende

1. Vitae
2. Teologiske kandidaters ordination
3. Bispeksamensopgaver

#### E Landemodeprotokol

1. Landemodeakter (kun embedets egne)

#### F Samarbejdsudvalg

1. Referater





## Rigsarkivet

### **G Tilsynsfunktioner**

1. Visitatser (visitatsprotokoller)
2. Tilsyn af almindelig forvaltningsretlig karakter
3. Rådgivende funktioner

### **H Legater, der administreres af bispeembedet og stiftsøvrigheden**

1. Fundatser
2. Forhandlingsprotokoller
3. Årsregnskaber

### **I Klostre, stiftelser og hospitaler**

1. Årsregnskaber
2. Udskrifter af forhandlingsprotokoller

### **J Diverse**

1. Sager, der i særlig grad belyser stiftets og bispeembedets historie







Rigsarkivet

## Underbilag c 1

### Bevaring af arkivalier, som er registreret efter stifternes generelle journalplan 1970 ff.

Arkivalier, som er registreret i nedenstående saggrupper med undergrupper i stifternes generelle journalplan fra 1970, skal bevares. Bemærkninger om bevaringens omfang er anført med *kursiv*.

Visse saggrupper bevares kun hos Københavns Stift.

Hos Viborg stift sker bevaringen af journaliserede arkivalier fra 1985 i henhold til underbilag c 2.

#### 0 Sekretariatssager

*I hovedgruppe 0 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 0045 Folketingets Kirkeudvalg
  - Kun biskoppens korrespondance med andre end udvalget*
- 011 Rationalisering, journalisering, registrering, sagsbehandling, forretningsgang
- 0801 Stiftsudvalget
  - Kun referater og beretninger for eget stift
- 0802 Mellemkirkeeligt Stiftsudvalg
  - Kun referater og beretninger for eget stift*
- 0920 Generelt om *legater og stiftelser mv.*
- F0921 Ændring af fundatser, der ikke administreres af Kirkeministeriet
  - Kun fundatser og regnskaber, der administreres af eget stift*
- R0921 Registrerede legater
  - Kun fundatser og regnskaber, der administreres af eget stift*
- 096 Stiftsfonden
  - Kun referater og vedtægter*





## Rigsarkivet

### 1 Tjenestemænd

*I hovedgruppe 1 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 1122 Domprovster, vicebiskop, Holmens provst  
*Kun korrespondance om embedet*
- 1123 Provster  
*Kun korrespondance om embedet*
- 1124 Præster  
*Kun korrespondance om embedet*
- 13091 Bispevielse  
*Kun materiale om eget stift*
- 13124 Ansættelse af præster  
*Kun kollatser bevares*
- 1511 Enkelt­sager om tjenesteboliger  
*Kun planer, tegninger, vurderinger, konsulenterklæringer og godkendelsesskrivelser*
- 161 Disciplinærsager
- 16224 Regulativ for præster

### 2 Ikke-tjenestemænd, stadfæstelser, ordinationstilladelser. Understøttelser – tjenestemænd

*I hovedgruppe 2 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 22241 Regulativ for hjælpepræster
- 2424 Hjælpepræster  
*Kun kollatser*
- 25 Understøttelser  
*Dog ikke 250, Generelt*
- 261 Valgmenigheder
- 2621 Enkelt­sager om ordination uden fast præsteembede





## Rigsarkivet

263 Dansk Sømandskirke  
*Kun hos Københavns Stift*

264 Frimenigheder

### 3 Grønland og Færøerne

*I hovergruppe 3 bevares følgende saggrupper med undergrupper hos Københavns biskop:*

3001 Anliggender vedrørende Grønland

3002 Anliggender vedrørende Færøerne

301 Grønlands Kirkes administrative tilhørsforhold

302 Grønlands Kirkenævn  
*Dog ikke 3021, Kirkenævnets personale*

303 Grønlands landsprovst

3131 Landsprovsten og præster

318 Præstelig betjening af baser og arbejdspladser i Grønland

320 Generelt om kirker mv.  
*Dog ikke 3201, Inventarkontrol*

3211 Skolekapeller

3331 Grønlandske præsters deltagelse i bispevalg i København

3341 Dagbogen

3342 Skematiske beretninger, provstens kirkelige indberetninger

336 Konventer

3391 Høhnes legat  
*Kun regnskaber og fundatser*

353 Kirkelig betjening af herboende grønlændere  
*Dog ikke 3531, Hjemtransport af grønlændere døde i udlandet*

377 Vicebiskoppen om Færøerne  
*Dog ikke 3771, Kontorhold, og 3773, Rejser*





## Rigsarkivet

392 Eventuel oprettelse af et færøsk præsteembede i København

### 4 Kirkers opførelse og vedligeholdelse

*I hovedgruppe 4 bevares følgende saggrupper med undergrupper*

- 401 Dispositions- og byplaner, lokalplaner  
*Kun korrespondancen*
- 403 Vedligeholdelse af kirkebygninger og inventar
- 404 Tilsyn med kirkebygninger og inventar
- 41 De enkelte kirkers opførelse og vedligeholdelse  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, afsluttende rapporter og godkendelsesskrivelser*
- 42 De enkelte kirkers omgivelser  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, afsluttende rapporter og godkendelsesskrivelser*
- 432 Overgang til selveje
- 433 Afløsning af brød og vin
- 434 Afløsning af pligtarbejde
- 435 Kirkejet jord
- 439 Nedlæggelse af kirker
- 44 Kirkers brug
- 45 Valgmenigheder





## Rigsarkivet

### 5 Kirkegåde, begravelsespladser og begravelse

*I hovedgruppe 5 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 5111 Enkeltsager om kirkegårde  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, projektbeskrivelser og godkendelsesskrivelser*
- 5131 Enkeltsager om bygninger  
*Kun planer og tegninger, konsulenterklæringer, projektbeskrivelser og godkendelsesskrivelser*
- 51411 Enkeltsager om *normalvedtægt*
- 5542 Klagesager om *begravelse*

### 6 Gudstjenester og andre kirkelige handlinger, navn, trossamfund m.v.

*I hovedgruppe 6 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 601 Særlige gudstjenesteordninger
- 6102 Kirkebøgernes aflevering til landsarkiverne, herunder tilsynet med de anerkendte trossamfunds kirkebøger
- 617 Ophævelse af ministerialbøger
- 618 Indberetning om kirkebogseftersyn
- 625 Dåb foretaget uberettiget
- 633 Klagesager om *konfirmation*
- 642 Klagesager vedr. mægling
- 67 Frimenigheder  
*Kun sager om de enkelte menigheder. Ikke 673, Bemyndigelser, og 674, Ad hoc bemyndigelser*
- 6832 Grønvedals marinedistrikt  
*Kun hos Københavns Stift*
- 6861 Videreførelse af den kirkelige administration m.v. i krigstid og i katastrofesituationer
- 6871 Kirkelig betjening af flygtninge
- 6891 Kirkelig betjening af cirkus





## Rigsarkivet

### 7 Kirkelig inddeling, menighedsråd, provstiudvalg

*I hovedgruppe 7 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 722 Menighedsrådsvalg
- 7231 Enkelte sager om *menighedsrådenes kompetence og funktion*
- 7241 Enkelte sager om *menighedsrådsmedlemmernes rettigheder og pligter*
- 731 Valg til *provstiudvalg*  
*Kun liste over provstiudvalgsmedlemmer*
- 7335 Provstirevisorer  
*Kun revision af antagne udbudssager på mindst en halv million kr*

### 8 Internationale anliggender

*I hovedgruppe 8 bevares følgende saggrupper med undergrupper hos Københavns biskop. Der bevares dog kun arkivalier, der rummer oplysninger om religiøse spørgsmål, f.eks. indlæg og rapporter fra konferencer og lignende samt materiale, der afspejler Københavns biskops tilsynsfunktion, eller hvor biskoppen har haft en ledende organisatorisk rolle.*

- 813 Dansk Sømandskirke
- 82 Dansk Kirke i Udlandet
- 83 Mellemkirkelige organisationer
- 8461 The American Church of Copenhagen
- 85113 Kirkernes Verdensråd – møder og konferencer
- 85121 Det Lutherske Verdensforbund – møder, centralkomitémøder mv.
- 85122 Det Lutherske Verdensforbund – Den Europæiske Kirkekonference

### 9 Diverse, herunder personmapperne

*I hovedgruppe 9 bevares følgende saggrupper med undergrupper:*

- 90 Personmapperne  
*Alle personmapper om gejstlige (902)*

*I alle andre saggrupper (901 og 903 - 909) bevares kun personmappen om personer, der er født den 1. i en måned samt om personer i chefstillinger.*





## Rigsarkivet

- 931 Landemoder  
*Kun stiftets landemodeakt*
- 932 Bispemøder  
*Kun hos Københavns Stift*
- 933 Visitatser
- 934 Provstemoder  
*Kun referater*
- 935 Stiftspræstestævne, stiftskonvent  
*Kun referater og programmer*
- 936 Stiftsmenighedsrådsstævne  
*Kun referater og programmer*
- 951 Begrænsning af klokkeringning





Rigsarkivet

## Underbilag c 2

### Bevaring af arkivalier, som er registreret efter Viborg bispekontors journalplan 1985 ff.

Arkivalier, som er registreret i nedenstående saggrupper med undergrupper i Viborg bispekontors journalplan fra 1985, skal bevares. Bemærkninger om bevaringens omfang er anført med *kursiv*.

- 0042/07 Årtusindskiftet
- 011/07 Journal og arkivering
- 0131/07 Domstolsbehandling af gejstlige læresager
- 0132/07 Medarbejdermøder ved Folkekirkens kirker  
*Kun referater og vedtægter*
- 080/07 Stiftsudvalg  
*Kun referater og beretninger*
- 0920/07 Legater, egne  
*Kun fundatser og regnskaber, der administreres af stiftet*
- 0920/07 Konventer, Viborg Stiftsfond  
*Kun referater og vedtægter*
- 095/07 Viborg Stiftsbibliotek  
*Kun forhandlingsprotokol for biblioteksudvalg*
- 096/07 Skrivelser til og fra biskoppen
- 0961/07 Menighedsrådsstævner (stiftsstævner)  
*Kun referater og vedtægter*
- 0962/07 Viborg Kirkedag
- 1124/0701-11 Oprettelse af præstestillinger  
*Kun korrespondance om embedet*
- 13121/07 Bispevielse  
*Kun i Viborg Stift*
- 13122/07 Bispeksamensopgaver
- 13124/0701-11 Vakance







## Rigsarkivet

- 151121/07 Bispekåbe
- 151121/07 Bygningssyn
- 151121/07 Viborg Bispegård - tegninger mv.
- 151124/0701-11 Præsteboliger  
*Kun planer, tegninger, vurderinger, konsulenterklæringer og godkendelsesskrivelser*
- 1512/0701-11 Syn over præstegårde
- 161132/07 Disciplinærsager, kordegne
- 161424/07 Samarbejdsvanskeligheder, præster
- 1615/07 Præsteret
- 16224/0701 Regulativ for præster
- 2224/0701-11 Ansættelse af hjælpepræster
- 22241/0701-11 Regulativ for hjælpepræster  
*Kun regulativer*
- 2434/07 Sognemedhjælper / diakoner
- 2435/07 Kateketstilling
- 2610/07 Valgmenigheder generelt
- 2611/0708 Holstebro Valgmenighed
- 2611/0708 Voldhøj Valgmenighed
- 2611/0709 Herning Valgmenighed
- 2611/0709 Gjellerup Valgmenighed
- 2611/0710 Bøvling Valgmenighed
- 2611/0710 Lemvig og Omegns Valgmenighed
- 2611/0711 Kjellerup Valgmenighed
- 2611/0711 Aulum-Vinding-Vind Valgmenighed
- 2621/07 Ordination af præster, der arbejder i fri kirkelig virksomhed inden for Folkekirken





## Rigsarkivet

- 2622/07 Ordination, egne
- 401/07 Lokalplaner  
*Kun korrespondancen*
- 4041/07 Provstesyn (arbejds- og miljømæssige forhold på kirkegårde mm.)
- 41/07 Kirker  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, afsluttende rapporter og godkendelses-skrivelser*
- 5111/07 Anlæggelse af kirkegårde (område inden for kirkegårdsdiget)  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, projektbeskrivelser og godkendelses-skrivelser bevares*
- 5131/07 Bygninger på kirkegårde  
*Kun planer, tegninger, konsulenterklæringer, projektbeskrivelser og godkendelses-skrivelser bevares*
- 51411/0701-11 Vedtægter
- 5542/07 Klagesager om begravelser
- 601/07 Særlige gudstjenester generelt
- 601/0701-11 Særlige gudstjenester
- 618/0701-11 Kirkebogseftersyn (indberetning)
- 633/07 Klagesager vedr. dåb og konfirmation
- 642/07 Mægling
- 6861/07 Administration i krigstid og i katastrofesituationer
- 6891/07 Cirkuspræst
- 7221/07 Ordinær menighedsrådsvalg (klagesager)
- 7231/0701-11 Menighedsrådenes kompetence/funktioner
- 731/07 Valg af lægmedlemmer til provstiudvalg  
*Kun lister over provstiudvalgsmedlemmer*
- 835/07 Det Mellemkirkelige Udvalg  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*





## Rigsarkivet

- 85114/07 Det Økumeniske Fællesråd  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 881/07 Stiftsudvalg for den Ydre Mission i Viborg Stift  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 882/07 Stiftsudvalg for Nyreligiøsitet  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 883/07 Udvalg vedr. Kirkelig Undervisning  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 884/07 Økumenisk Præstekonvent i Viborg  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 885/07 Ungdommens Folkekirkelige Kontaktudvalg  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 886/07 Viborg Stifts Kirkelige Musikudvalg  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 887/07 Udvalg vedr. Flygtninge/Indvandrere  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 888/07 Udvalg vedr. Arbejdsvejledning for Sognepræster i Ålborg og Viborg Stifter  
*Kun vedtægter og stiftets egne referater*
- 901/07 - 907/07 Personssager  
*Alle personmapper om gejstlige (902/07)*
- I alle andre saggrupper (901/07 og 903/07 - 907/07) bevares kun personmappen om personer, der er født den 1. i en måned samt om personer i chefstillinger.*
- 93/07 Landemode  
*Kun stiftets landemodeakt bevares*
- 934/07 Provstemoder  
*Kun stiftets egne referater*
- 935/07 Provstipræstemøder  
*Kun stiftets egne referater*
- 936/07 Stiftssamråd  
*Kun stiftets egne referater*





## Rigsarkivet

936/07      Stabsmøde  
*Kun stiftets egne referater*

95/07      Klokkeringning

